

學校周年計劃(23-24)

附件一：

「學校發展津貼」撥款之運用

| | |
|--------------|---------------------|
| (1) 活動教學助理一名 | \$206,640.00 |
| (2) 教學助理兩名 | \$427,140.00 |
| (3) 文書助理一名 | <u>\$171,744.00</u> |

合計：\$805,524.00

預計基本津貼額： \$815,216.00

預計盈餘： \$9,692.00

學校周年計劃(23-24)

2023-2024 年度運用「學校發展津貼」計劃書：

| 項目 | 關注重點 | 推行計劃 | 預期好處 | 推行時間表 | 所需資源(年薪/年費) | 表現指標 | 評估指標 | 負責人 |
|----------------|------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|-----------------------------|---|---|--------|
| 1. 學生活動-活動教學助理 | 減輕教師在推行活動時的工作量。 | 聘用一名活動助理，以減輕教師在推行學生活動時的文件工作及領隊工作。 | 教師可預留更多時間培訓學生參與不同的活動。 | 1-9-2023 至 31-8-2024 | \$206,640.00 (包括5%強積金供款) | <ul style="list-style-type: none"> 能減輕教師的工作量 能依時完成教師指派的工作 | <ul style="list-style-type: none"> 學年完結前，利用問卷調查助理的工作安排可否達到減輕老師非教學工作的效果。 | 課外活動主任 |
| 2. 課程發展-教學助理 | 減輕教師處理非教學工作的工作量。 | 聘用兩名教學助理，協助教師預備/修訂教材，以及協助督導活動。 | 減輕教師在預備/修訂教材，製作教具的工作量，讓他們可以專於課程發展的工作。 | 1-9-2023 至 31-8-2024 | \$427,140.00 (包括5%強積金供款) | <ul style="list-style-type: none"> 所預備教材的質與量 工作能依時完成 帶隊的次數 | <ul style="list-style-type: none"> 學年完結，利用問卷調查教學助理的工作安排可否達到減輕教師非教學工作的效果。 | 副校長 |
| 3. 課程發展-文書助理 | 減輕教師處理非教學工作的工作量。 | 聘請一名文書助理，協助教師預備/修訂教材，以及協助督導活動。 | 減輕教師在預備/修訂教材，製作教具的工作量，讓他們可以專於課程發展的工作。 | 1-9-2023 至 31-8-2024 | \$171,744.00 (包括5%強積金供款) | <ul style="list-style-type: none"> 所預備教材的質與量 工作能依時完成 | <ul style="list-style-type: none"> 學年完結，利用問卷調查教學助理的工作安排可否達到減輕教師非教學工作的效果。 | 副校長 |

註：1. 2023-2024 年度學校發展津貼為\$815,216.00。